

| | | | |
|----------|----------|----------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----------|----------|----------|----------|

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Миколаївській області

№ _____

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з надання допомоги дітям, які виховуються в багатодітних сім'ях

Головне управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області

| № п/п | Етапи опрацювання звернення | Відповідальна посадова особа та відповідальний структурний підрозділ | Строки виконання етапів (дії, рішення) |
|-------|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Прийом документів та їх передача за належністю до структурного підрозділу, до повноважень якого належить вирішення питання | Керівник підрозділу обслуговування громадян Управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області/уповноважена посадова особа виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради/адміністратор центру надання адміністративних послуг | 1 день |
| 2. | Атрибутування звернення та поданих документів | Керівники відділів оцифрування документів та обробки даних № 1 та № 2 управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг | 2 дні |
| 3. | Прийняття рішення про призначення допомоги/відмову в призначенні | Керівник відділу надання пільг, керівник відділу контролю за правильністю | Протягом 10 робочих днів з дня подання заяви з усіма |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|--------------------------------------|--|--|
| | допомоги | нарахування житлових субсидій та пільг управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг | необхідними документами та/або відомостями |
| 4. | Повідомлення щодо прийнятого рішення | Керівник підрозділу обслуговування громадян Управління обслуговування громадян Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області | Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення невідкладно, а за наявності обґрунтованих причин – не більш як через три робочі дні з дня прийняття відповідного рішення шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти). Якщо заява з необхідними документами та/або відомостями була подана через центр надання адміністративних послуг, орган Пенсійного фонду України інформує центр надання адміністративних послуг про прийняте рішення протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення. |

Відповідно до статей 79, 80, 82 Закону України “Про адміністративну процедуру” від 17.02.2022 № 2073-IX (із змінами) (далі — Закон) скарга на адміністративний акт може бути надана протягом 30 календарних днів з дня доведення його до відома заявника, з урахуванням вимог доведення адміністративного акту, визначених статтею 80 Закону, до

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|--|---|---|---|
| адміністративного органу вищого рівня. | | | |
