

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом начальника управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг

01.03.2023 № 2

## ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно

Управління цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг Миколаївської районної державної адміністрації

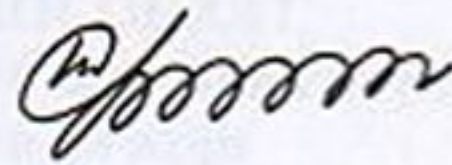
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

№ з/п	Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Строки виконання етапів (дії, рішення)
1.	Інформування заявника про види послуг, перелік документів, тощо	Головний спеціаліст – державний реєстратор	В день звернення
2.	Перевірка наявності документа про сплату адміністративного збору та відповідності розмірів внесеної плати законодавству, безпосереднє формування та друк заяви, на якій заявник (за умови відсутності зауважень до відомостей зазначеній у ній) та особа, яка сформуvala таку заяву, проставляють підписи	Головний спеціаліст – державний реєстратор	В день звернення
3	Виготовлення електронних копій поданих документів шляхом їх сканування та розміщення у базі даних заяв	Головний спеціаліст – державний реєстратор	В день звернення
4.	Опрацювання заяви про внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, зокрема:	Головний спеціаліст – державний реєстратор	В день реєстрації заяви в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно
4.1.	Перевірка документів на наявність підстав для зупинення розгляду заяви про внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, зупинення державної реєстрації прав та прийняття відповідних рішень		
4.2.	Прийняття рішення про внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або про відмову у внесенні таких змін		
4.3.	Формування витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно (у разі прийняття рішення про внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно)		
5	Видача рішення або витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно в	Головний спеціаліст –	Після спливу строку проведення

паперовій формі	державний реєстратор	реєстраційних дій
-----------------	----------------------	-------------------

Рішення, дії або бездіяльність державного реєстратора, суб'єкта державної реєстрації можуть бути оскаржені до Міністерства юстиції України та його територіальних органів або до суду.

Начальник управління



Інна ТОКАР