

Управління Державної казначейської служби України
у Вітовському районі Миколаївської області

ЗМІНИ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ
між адміністрацією і уповноваженим представником
трудоного колективу
на 2020 - 2022 роки

Схвалено на загальних зборах
трудоного колективу
17 травня 2021 року

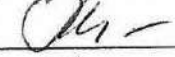
м. Миколаїв

КОПІЯ

ПОГОДЖЕНО

з представником трудового колективу
Управління Державної казначейської
служби України у Вітовському районі
Миколаївській області

Представник трудового колективу
Управління Державної казначейської
служби України у Вітовському районі
Миколаївській області

 Аліна БІЛОНІЖКО
« 10 » 11 2020 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Управління Державної
казначейської служби України
у Вітовському районі
Миколаївської області
від 20.11.2020 № 51 -п

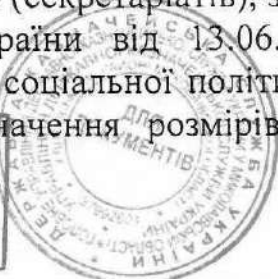
ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання державних службовців та працівників, які виконують
функції з обслуговування, Управління Державної казначейської служби
України у Вітовському районі Миколаївської області

I. Загальні положення

1. Це Положення розроблено відповідно до Кодексу законів про працю України, Закону України «Про оплату праці», Закону України «Про державну службу», Умов оплати праці працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, і працівників Управління адміністративних будинків Господарсько-фінансового департаменту Секретаріату Кабінету Міністрів України, Управління адміністративними будинками Державного управління справами, Управління адміністративними будинками Управління справами Апарату Верховної Ради України від 24.12.2019 №1112 «Про умови оплати праці працівників державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу», Типового положення про преміювання державних службовців органів державної влади, інших державних органів їхніх апаратів (секретаріатів), затвердженого наказом Міністерства соціальної політики України від 13.06.2016 №646 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства соціальної політики України від 06.05.2019 №683), і встановлює порядок визначення розмірів, нарахування та виплати премій державним

Управління Державної казначейської служби України у Вітовському районі Миколаївської області
ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Головний інспектор
17.05
2021 р.



службовцям, які займають посади державної служби категорій "Б" і "В", працівникам, які виконують функції з обслуговування, Управління Державної казначейської служби України у Вітовському районі Миколаївської області (далі – Управління).

2. Преміювання державних службовців та працівників, які виконують функції з обслуговування, проводиться з метою матеріального стимулювання високопродуктивної та ініціативної праці, підвищення її ефективності, якості заінтересованості у досягненні її кінцевого результату та посилення персональної відповідальності за доручену роботу або поставлені завдання.

3. Державним службовцям можуть встановлюватись такі види премій:

- 1) премія за результатами щорічного оцінювання службової діяльності;
- 2) місячна премія відповідно до особистого внеску в загальний результат роботи Управління;
- 3) місячна премія за належне виконання умов контракту про проходження державної служби.

Працівникам, які виконують функції з обслуговування, встановлюється місячна премія відповідно до особистого внеску в загальний результат роботи управління в межах фонду преміювання.

4. Встановлення премій державним службовцям та працівникам, які виконують функції з обслуговування, проводиться начальником Управління відповідно до цього Положення.

5. Розмір премії державних службовців, працівників, які виконують функції з обслуговування, встановлюється начальником Управління шляхом видання відповідного наказу.

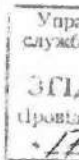
Розмір премії начальнику управління та заступнику начальника управління встановлюється начальником Управління за погодженням із Головою Державної казначейської служби України або заступником Голови Державної казначейської служби України.

6. Загальний розмір премій, передбачених підпунктом 2 пункту 3 цього розділу, які може отримати державний службовець за рік, не може перевищувати 30 відсотків фонду його посадового окладу за рік.

7. Фонд преміювання Управління встановлюється в розмірі 20 відсотків загального фонду посадових окладів за рік та економії фонду оплати праці.

8. Загальний розмір премії працівників, які виконують функції з обслуговування, граничними нормами не обмежується.

II. Порядок визначення розміру премії державним службовцям, працівникам, які виконують функції з обслуговування, та іншим працівникам управління



1. Порядок розрахунку та розподілу фонду преміювання в Управлінні визначається у такому порядку.

1.1. Фонд преміювання Управління визначається відповідно до пунктів 6-7 розділу I цього Положення;

1.2. місячна премія встановлюється у відсотках від посадового окладу;

1.3. відсоток преміювання розраховується шляхом співвідношення визначеного фонду преміювання до фонду заробітної плати за посадовими окладами за фактично відпрацьований час.

2. Розмір місячної премії державного службовця та працівника, який виконує функції з обслуговування, залежить від його особистого внеску в загальний результат роботи Управління з урахуванням таких критеріїв:

1) ініціативність у роботі;

2) якість виконання завдань, визначених положеннями про Управління, самостійний структурний підрозділ, у якому працює державний службовець, або працівник, який виконує функції з обслуговування, його посадовою інструкцією, а також дорученнями керівництва управління та безпосереднього керівника;

3) терміновість виконання завдань;

4) виконання додаткового обсягу завдань (участь у роботі комісій, робочих груп тощо).

Підставами для зменшення розміру премії або її позбавлення може бути неналежне виконання посадових обов'язків, невиконання або неналежне виконання заходів, передбачених планами роботи Управління, порушення виконавської дисципліни, порушення трудової дисципліни, застосування дисциплінарних стягнень.

Накладання дисциплінарного стягнення в установленому порядку поєднується з одночасним позбавленням премії, пов'язаної з виконанням службових завдань і функцій, за той місяць, в якому накладено стягнення, якщо інше не зазначено у наказі.

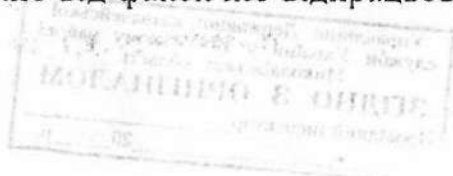
Пропозиції щодо зменшення розміру або позбавлення премії працівників оформлюються доповідними, службовими записками із зазначенням причин та погоджуються керівництвом Управління відповідно до розподілу обов'язків.

3. Преміювання державного службовця за результатами щорічного оцінювання службової діяльності проводиться у разі отримання ним відмінної оцінки за результатами щорічного оцінювання.

Розмір премії за результатами щорічного оцінювання службової діяльності встановлюється в однакових відсотках до посадового окладу для державних службовців Управління, які отримали відмінну оцінку за результатами щорічного оцінювання в поточному році.

Зазначена премія нараховується незалежно від фактично відпрацьованого часу у місяці, в якому вона виплачується.

Управління Державної казначейської
служби України у Вітовському районі
Миколаївської області
ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
Провідний інспектор
17.05.2021 р.



4. За періоди відпусток (основної, додаткової та інших, передбачен законодавством), тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться з розрахунку середньої заробітної плати, місячна премія державним службовцям та працівникам, які виконують функції з обслуговування, не нараховується.

III. Порядок нарахування та виплати премій

1. Відділ звітності та бухгалтерського обліку, який виконує функції бухгалтерської служби Управління, щомісяця, відповідно до пункту 1 розділу II цього Положення, розраховує фонд преміювання.

2. Начальник відділу звітності та бухгалтерського обліку Управління на основі розрахунків готує пропозиції щодо встановлення розміру місячної премії кожному державному службовцю та працівнику, який виконує функції обслуговування, та подає їх начальнику Управління на погодження.

Нарахування премії здійснюється за результатами роботи попереднього місяця на підставі наказу, який готує відділ бухгалтерського обліку та звітності Управління відповідно до погоджених керівником управління пропозицій щодо встановлення розміру місячної премії. Нарахування премії за результат роботи у грудні здійснюється у грудні поточного року.

Преміювання працівників, які звільняються, проводиться у місяць звільнення за фактично відпрацьований час за пропозицією начальника відділу звітності та бухгалтерського обліку.

3. Фонд преміювання за результатами щорічного оцінювання службовчої діяльності визначається Управлінням самостійно в межах фонду преміювання.

4. Місячна премія державним службовцям та працівникам, які виконують функції з обслуговування, Управління виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому нараховано премію.

Премія за результатами щорічного оцінювання службовчої діяльності виплачується не пізніше від терміну виплати заробітної плати за місяць, у якому затверджено висновок щодо результатів оцінювання службовчої діяльності, та не пізніше грудня місяця року, у якому проводиться оцінювання службовчої діяльності.

Начальник відділу звітності
та бухгалтерського обліку -
головний бухгалтер

Анжела ДРІГА



ПОГОДЖЕНО

на загальних зборах трудового колективу
Управління Державної казначейської служби
України у Вітовському районі Миколаївської
області

17.05.2021 протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Управління Державної
казначейської служби України
у Вітовському районі
Миколаївської області

Олена ЗАВГОРОДНЯ

Комплексні заходи

Управління Державної казначейської служби України
у Вітовському районі Миколаївської області

щодо досягнення встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого
середовища, підвищення наявного рівня охорони праці, запобігання випадкам
виробничого травматизму, професійних захворювань та аварій

№ з/п	Назва заходу	Ефективність заходу	Фінансування на рік, тис. грн	Строк виконання	Відповідні за виконання
1.	Навчання працівників Управління з питань охорони праці	Запобігання випадкам виробничого травматизму	0,1	Протягом року	ДРІГА Анже
2.	Навчання працівників Управління з питань пожежної безпеки	Запобігання випадкам виникнення пожеж	0,1	Протягом року	ДРІГА Анже.
3.	Забезпечення працівників Управління медикаментами	Надання первинної допомоги	0,1	Протягом року	ДРІГА Анже.
4.	Освітлення території Управління	Створення безпечних умов для працівників	1,0	Протягом року	ДРІГА Анже.
5.	Планово-технічне обслуговування систем кондиціонування	Забезпечення необхідних температурних умов в приміщеннях	0,9	Протягом року	ДРІГА Анже.
6.	Планово-технічне обслуговування газового обладнання	Забезпечення необхідних температурних умов в приміщеннях	3,0	Протягом року	ДРІГА Анже.
7.	Планово-технічне обслуговування пожежоохоронної сигналізації та системи газового пожежегасіння	Створення безпечних умов для працівників	1,0	Протягом року	ДРІГА Анже.
8.	Планово-технічне обслуговування електрообладнання	Створення безпечних умов для працівників	1,0	Протягом року	ДРІГА Анже.
9.	Перезарядження та придбання вогнегасників	Створення безпечних умов для працівників	1,0	Протягом року	ДРІГА Анже.

Начальник відділу звітності та бухгалтерського
обліку – головний бухгалтер

Анжела ДРІГА

годжую
 ат у кількості 14 штатних одиниць
 ісячним фондом заробітної плати
 посадовими окладами: 77987 грн
 імдесять сім тисяч дев'ятосот вісімдесят сім гривень)

о. начальника Головного управління Державної
 значення служби України у Миколаївській області

Олександр ПОДОЛЯК
 2021 р.
 м.п.

Затверджую
 штат у кількості 14 штатних одиниць
 з місячним фондом заробітної плати 77987 грн
 за посадовими окладами: 77987 грн
 (Сімдесять сім тисяч дев'ятосот вісімдесят сім гривень)

В.о. Голови Державної казначейської служби України

Володимир ДАДА
 2021 р.
 м.п.

КОПІЯ

ШТАТНИЙ РОЗПИС на 2021 рік

Управління Державної казначейської служби України у Вітовському районі Миколаївської області
 вводиться в дію з 01.01.2021

№ з/п	Назва структурного підрозділу та посад	Кількість штатних посад	Посадовий оклад (грн)	Фонд заробітної плати на місяць за посадовими окладами (грн)
1	2	3	4	5
1. Керівництво				
1	Начальник управління	1	8150	8150
2. Відділ обслуговування розпорядників коштів та інших клієнтів				
2	Заступник начальника управління-начальник відділу	1	6600	6600
3	Заступник начальника відділу	1	5950	5950
4	Головний спеціаліст	1	5300	5300
5	Головний спеціаліст	1	5300	5300
6	Головний спеціаліст	1	5300	5300
7	Головний спеціаліст	1	5300	5300
8	Головний спеціаліст	1	4670	4670
9	Провідний спеціаліст	8		43720
Разом:				
3. Відділ звітності та бухгалтерського обліку				
10	Начальник відділу - головний бухгалтер	1	6100	6100
11	Головний спеціаліст	1	5300	5300
12	Головний спеціаліст	1	5300	5300
13	Спеціаліст	1	4540	4540
Разом:				
4. Провідний інспектор				
14	Провідний інспектор	1	4877	4877
Усього:		14	x	77987

Управління Державної казначейської служби України у Вітовському районі Миколаївської області
 Голова
 37992601
 м.п.

Олена ЗАВГОРОДНЯ

Анжела ДРІГА

Управління Державної казначейської служби України у Вітовському районі Миколаївської області
ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ
 Провідний інспектор
 17.05.2021 р.

КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА УКРАЇНИ
 ДІЛЯ
 ДОКУМЕНТІВ

ПОГОДЖЕНО

на загальних зборах трудового колективу
Управління Державної казначейської служби
України у Вітовському районі Миколаївської
області
17.05.2021 протокол № 1



Начальник Управління Державної
казначейської служби України
у Вітовському районі
Миколаївської області
Олена ЗАВГОРОДНЯ

**Схема посадових окладів для державних службовців
Управління Державної казначейської служби України
у Вітовському районі Миколаївської області
за групами оплати праці на 2021 рік**

№ з/п	посада	Група оплати праці	Розмір посадового окладу гривень
1.	Начальник управління	4	8150
2.	Заступник начальника управління-начальник відділу обслуговування розпорядників коштів та інших клієнтів	5	6600
3.	Заступник начальника відділу обслуговування розпорядників коштів та інших клієнтів	6	5950
4.	Начальник відділу звітності та бухгалтерського обліку-головний бухгалтер	6	6100
5.	Головний спеціаліст державного органу	7	5300
6.	Провідний спеціаліст	8	4670
7.	Спеціаліст	9	4540

Представник трудового колективу

Аліна БІЛОНІЖКО

ПОГОДЖЕНО
 на загальних зборах трудового колективу
 Управління Державної казначейської служби
 України у Вітовському районі Миколаївської
 області
 17.05.2021 протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник Управління Державної
 казначейської служби України у
 Вітовському районі Миколаївської
 області

Олена ЗАВГОРОДНЯ



**Схема посадового окладу для працівників, які виконують функції з обслуговування в
 Управлінні Державної казначейської служби України
 у Вітовському районі Миколаївської області
 на 2021 рік**

№ з/п	посада	Група оплати праці	Розмір посадового окладу гривень
1.	Провідний інспектор		4877

Представник трудового колективу

Аліна БІЛОНІЖКО

Принято та пошуковано
на експонент невідомо
на березня

Може бути

Усіх вітанням
підписавши

Віра

