



**УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ  
МИКОЛАЇВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

вул. Янтарна, 61, м. Миколаїв, 54050, тел./факс: (0512) 64-47-72,

E-mail: mykol@dshn.mk.gov.ua Код ЄДРПОУ 03194513

09.04.2021

№ 1036/01

на №

від

Начальнику фінансового відділу  
Мішково-Погорілівської ради

Віті СУРІНІЙ

Уповноваженому представнику трудового  
колективу

Людмилі СТАРОДУБ

**Рекомендації до колективного договору**

Відповідно до пункту 7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 №768) надаємо наступні рекомендації щодо приведення норм колективного договору укладеного між адміністрацією фінансового відділу Мішково-Погорілівської сільської ради та уповноваженим представником трудового колективу фінансового відділу Мішково-Погорілівської сільської ради на 2021 -2023 роки (далі - колдоговір) до вимог чинного законодавства:

1. У всіх розділах замінити назву підрозділів «Трудовий колектив зобов'язується» на «Уповноважений представник трудового колективу зобов'язується».

2. Розділ I доповнити пунктом про дотримання 4% квоти працевлаштування інвалідів відповідно до статті 19 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні».

3. В розділі I передбачити заходи відповідно до статті 18 Закону України «Про забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків» та положень Конвенції МОП №100 про рівне винагородження чоловіків і жінок за працю рівної цінності.

4. У пункті 4.12 додати уточнення відповідно до статей 26, 27, 28 Кодексу законів про працю.

5. У пункті 5.1 додати фразу «та Правил внутрішнього службового розпорядку фінансового відділу Мішково-Погорілівської сільської ради (додаток №2)».



6. Пункт 5.13 доповнити відповідно до статті 6 Закону України «Про відпустки», особливо що стосується надання відпусток особам з інвалідністю.

7. У пункті 5.17 невірно вказана стаття Кодексу законів про працю щодо надання додаткової відпустки. Необхідно зазначити статтю 182<sup>1</sup>.

8. У пункті 5.18 фразу «окремим категоріям ветеранів війни» замінити на фразу «окремим категоріям громадян та постраждалим учасникам Революції Гідності» відповідно до статті 16<sup>2</sup> Закону України «Про відпустки».

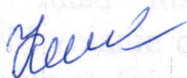
9. Привести пункт 5.19 у відповідність до статей 25, 26 Закону України «Про відпустки». За сімейними обставинами та з інших причин працівнику може надаватися відпустка без збереження заробітної плати на термін, обумовлений угодою між працівником та власником або уповноваженим ним органом, але не більше 15 календарних днів на рік, окрім випадків, зазначених у статті 25 Закону України «Про відпустки».

10. У пункті 7.1 вказана стаття 18 Закону України «Про охорону праці» не відповідає змісту пункту. Необхідно посилатись на статтю 13 Закону України «Про охорону праці».

11. У додатку 6 «Комплексні заходи по досягненню встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійним захворюванням і аваріям по фінансовому відділу Мішково-Погорілівської сільської ради» розширити перелік заходів. Наприклад, придбання наочних посібників з охорони праці та техніки безпеки, проведення навчань з охорони праці, придбання та перезарядка існуючих вогнегасників та ін.

Зверніть увагу, що при нумерації розділів пропущений номер 3 (III) (у колективному договорі після розділу II наступний йде розділ IV).

Начальник управління



Оксана КАЛЮЖНА

Інна Андрієвська  
(0512) 644772