

Зміни та доповнення на 2020 рік до колективного договору між адміністрацією Новомиколаївської ЗОШ І-ІІІ ступенів та профспілковим комітетом Новомиколаївської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів на 2017-2021 рр.

Схвалено на загальних зборах трудового колективу
Протокол № 26
від « 10 » травня 2020 р.

Засіданням загальних зборів трудового колективу, протокол № 26 від 10 грудня 2020 року, прийнято рішення про внесення до колективного договору закладу наступних змін та доповнень:

1. Пункт 3.1.3. частини 3.1. «Роботодавець зобов'язується» розділу 3. «Забезпечення зайнятості працівників» викласти в такій редакції «Надавати працівникам, яких попереджено про скорочення їх посад за 2 місяці (за проханням) 4 години робочого часу на тиждень із збереженням заробітної плати для пошуку нової роботи.»

2. Частину 4.1. «Роботодавець зобов'язується» розділу 4 «Регулювання виробничих, трудових відносин. Режим праці та відпочинку» колективного договору доповнити п. 4.14. в такій редакції :

«4.14. Відповідно до підпункту 2 пункту 3 прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про повну загальну середню освіту» припинити безстрокові трудові договори з педагогічними працівниками, які досягли пенсійного віку та яким виплачується пенсія за віком з одночасним укладанням з ними строкових трудових договорів строком на один рік. Після закінчення строку трудового договору з такими педагогічними працівниками укладати строкові трудові договори від одного до трьох років відповідно до абзацу третього частини другої статті 22 цього Закону».

3. Пункт 5.1.5. частини 5.1. «Роботодавець зобов'язується» розділу 5. «Час відпочинку» викласти в такій редакції:

«5.1.5 Надавати додаткові оплачувані відпустки згідно додатку № 4:

- за роботу із шкідливими і важкими умовами праці за результатами атестації робочих місць за умовами праці проведеної сектором освіти райдержадміністрації наказ від 06.11.2020 №56 та згідно додатку до колективного договору № 4»

- прибиральнику службових приміщень зайнятий прибиранням загальних вбиралень – до 4 к.д. (додаток 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 № 1290);

- медичній сестрі, за роботу з підвищеним нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням до 7 днів (позиція 133. частини Загальні професії медичних працівників закладів та установ охорони здоров'я, соціального захисту населення та освіти розділу XVII. Охорона здоров'я, освіта та соціальна допомога додатку 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 № 1290);

- бібліотекарю до 7 к.д. (пункт 5.2.6. Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 14.05.1999 № 139 (в редакції наказу Міносвіти України від 04.08.1999 № 277).

4. Пункт 5.1.6. частини 5.1. «Роботодавець зобов'язується» розділу 5. «Час відпочинку» викласти в такій редакції:

«5.1.6. Жінці, яка працює і має двох або більше дітей віком до 15 років, або дитину-інваліда, або яка усиновила дитину, матері інваліда з дитинства підгрупи А І групи, одинокій матері, батьку дитини або інваліда з дитинства підгрупи А І групи, який виховує їх без матері (у тому числі у разі тривалого

перебування матері в лікувальному закладі), а також особі, яка взяла під опіку дитину або інваліда з дитинства підгрупи А І групи, чи одному із прийомних батьків надається щорічно додаткова оплачувана відпустка тривалістю 10 календарних днів без урахування святкових і неробочих днів визначених ст. 73 Кодексу законів про працю України.

За наявності декількох підстав для надання цієї відпустки її загальна тривалість не може перевищувати 17 календарних днів (ст. 19 України «Про відпустки»).

5. Пункт 8.1.8. частини 8.1. «Роботодавець зобов'язується» розділу 8. «Охорона праці і здоров'я» доповнити додатком №15 (додається).

6. Пункт 10.3.3. частини 10.1 «Роботодавець зобов'язується» розділу 10 «Контроль і відповідальність» викласти в такій редакції:

«10.3.3. Сторони забезпечують контроль за виконанням Колективного договору. Не рідше одного разу на рік, в грудні місяці, аналізувати і узагальнювати хід виконання Договору. У разі невиконання окремих положень здійснювати додаткові заходи щодо їх реалізації (ст. 20 КЗпПУ). Здійснювати (перед звітами) комісією з однакового числа представників кожної зі сторін перевірку стану виконання зобов'язань і положень цього Колективного договору з оформленням відповідних актів перевірки, зміст яких доводити до відома трудового колективу; акти зберігати у представників сторін упродовж строку дії цього Колективного договору.»

7. Пункт 6.1 додатку №1 розділу 6 «Робочий час і його використання» викласти в такій редакції:

«Для працівників установлюється п'ятиденний робочий тиждень з двома вихідними днями: субота та неділя та наступним режимом роботи:

1. Для директора школи та заступника з 8 години до 17 години; обід з 12:00 години до 13:00 години

2. Педагог-організатор – 0,5 ставки, згідно розкладу 4 години в день, педагог-організатор – 0,5 ставки, згідно розкладу 4 години в день

практичний психолог – 0,25 ставки, згідно розкладу 2 години в день, для лаборанта (0,5 ставки) згідно розкладу 4 години в день

для секретаря з 8 години до 12 години;

для робочого по обслуговуванню будівлі, двірника – з 8 години до 17 години; обід з 12:00 години до 13:00 години

для бібліотекаря – 0,5 ставки, згідно розкладу 4 години в день

для прибиральниць службових приміщень:

І зміна з 7:30 – до 16:30 – обід з 11:20 – 12:20

II зміна з 8:00 до 17:00 обід з 12:20 – 13:20

для сторожів з 18 години до 06 ранку згідно з графіком та для операторів котельні з 18 години до 18 вечора згідно з графіками чергувань, які затверджує керівник закладу освіти за погодженням з профспілковим комітетом закладу з додержанням тривалості робочого тижня.

Для вчителів згідно навантаження та розкладу. В межах робочого дня педагогічні працівники закладу освіти повинні вести всі види навчально-

методичної та виховної роботи відповідно до посади, навчального плану і плану роботи школи.»

8. У розділі 3 «Доплата за роботу у нічний час», встановлений у додатку 9 до колективного договору «35%» замінити на «40%» (п.6.3.7 Галузевої угоди між Міністерством освіти і науки України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України на 2016- 2020 роки).

9. Додати оновлені додатки: №3, №4, №5, №8, №9, №12, №15, №16.

10. Відповідно до абзацу 3 п. 7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого Постановою КМУ №115 від 13.02.2013 виключити з колективного договору додатки №5, №17.

Зміни та доповнення підписали:

Від трудового колективу
Голова профспілкового комітету



ПІБ

_____ 2020 року

Директор



(підпис)

Савченко В.О.

_____ 2020 року

**Перелік
посад працівників з ненормованим робочим днем,
які мають право на щорічну додаткову відпустку**

№ з/п	Назва посади	Тривалість додаткової відпустки в днях
1	Директор школи	3
2	Заступник директора	3
3	Завгосп	7

**Перелік
професій і посад працівників,
які мають право на щорічну додаткову відпустку відповідно до ст..7, ст..8
ЗУ «Про відпустки»**

№ з/п	Назва посади	Тривалість додаткової відпустки	примітка
За роботу із шкідливими та важкими умовами праці			
	кухар		Згідно наказу сектору освіти РДА №56 від 06.11.2020
За особливий характер праці			
1	Прибиральниця службових приміщень: загальних убиралень та сан.вузлів.	4	

ПОГОДЖУЮ

Від трудового колективу

Голова професійного комітету

П.В. Воробйова Н.В.

« 10 » грудня 2020 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор

В.В. Саваренко В.В.

« 10 » грудня 2020 року



РОЗМІРИ

посадових окладів педагогічних працівників навчальних закладів і установ освіти на 1 вересня 2020 рік (Постанова КМУ від 26.08.2020 № 750 «Про підвищення оплати праці працівників установ, закладів та організацій бюджетної сфери»)

Посада	Тарифний розряд	Посадовий оклад (грн.)	Доплата до мінімальної
Директор	16	6208,00	-
Заступник директора	16	5897,60	-
Педагог-організатор	11	4383,00	-
Педагог-організатор	12	4717,00	-
Практичний психолог	12	4717,00	-
Вчителі	11	4383,00	-
Вчителі	12	4717,00	-
Вчителі	13	5051,00	-
Вчителі	14	5385,00	-
Асистент вчителя	11	4383,00	-
Керівник гуртка	10	4050,00	-
Бібліотекар	10	4050,00	-
Завідуючий господарством	8	3649,00	1351,00
Лаборант	4	2826,00	2174,00
Сестра медична	6	3226,00	1774,00
Комірник	2	2425,00	2575,00
Підсобний працівник	1	2225,00	2775,00
Кухар	4	2826,00	2174,00
Секретар	5	3026,00	1974,00
Робітник з комплексного обслуговування й ремонту будинків	5	3026,00	1974,00
Двірник	1	2225,00	2775,00
Сторож	2	2425,00	2575,00
Прибиральник службових приміщень	1	2225,00	2775,00

ПОГОДЖУЮ

Від трудового колективу
Голова профспілкового комітету

П.Б. Воробитова Н.В.

2020 року



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор



П.Б. Саваренко В.В.

2020 року

**ПЕРЕЛІК надбавок, доплат до тарифних ставок,
посадових окладів, працівникам загальноосвітньої школи**

№ з/п	Доплати, надбавки	Розмір доплат, надбавок	
1.	За суміщеннями професій,(посад)	До 50% до тарифної ставки , окладу суміщених посад	
2.	Доплата за виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	100% тарифної ставки, окладу відсутнього (КЗпП ст.. 105)	
3.	Доплата за роботу у нічний час	40% годинної тарифної ставки, посадового окладу за кожну годину роботи в цей час (п.6.3.7 Галузевої угоди між Міністерством освіти і науки України та ЦК Профспілки працівників освіти і науки України на 2016-2020 роки.)	
4.	Надбавка за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи за певний період.	До 50% посадового окладу (ст.. 15 Закону України «Про оплату праці»)	
5.	Надбавки за вислугу років педагогічним працівникам	Понад 3 роки – 10% Понад 10 років -20% Понад 30 років – 30% ст. 57 Закону України «Про освіту»	
6.	Надбавка за вислугу років медичним сестрам	Понад 3 роки - 10% Понад 10 років - 20% Понад 20 років - 30% Постанова КМУ № 1418 від 29.09.2011	
7.	Надбавка бібліотекарю	До 50% посадового окладу Постанова КМУ № 1073 від 30.09.2009.	
8.	Надбавка педпрацівникам за престижність	До 20% Постанова КМУ 373 від 23.03.2011	
9.	Доплата за класне керівництво	До 20% Постанова КМУ1096 від 28.08.04р.	
10.	Доплата за перевірку зошитів	I-IV класи - 15% V-XI класи - 10-20% Постанова № 1096 від 28.08.2004р.	
11.	Доплата за завідування кабінетом	10% до посадового окладу	Постанова КМУ № 643 від 20.04.2007
12.	За завідування майстернею	15 % до посадового окладу	
13.	За завідування навчально-дослідними ділянками	10% до посадового окладу	
14.	За ведення діловодства	10% до посадового окладу	

15	Доплата вчителям на яких покладено обслуговування електронно-обчислювальною технікою	10% до посадового окладу
16	Кухарю за важкі умови праці	8 % - згідно матеріалів атестації робочого місяця
17	За використання деззасобів, прибирання загальних вбиралень та сан.вузлів	10% - наказ Міністерства освіти і науки України від 26.09.2005 № 557, постанова КМУ 30.08.2002 № 1298

№ п/п	Підрозділ	Посада	Категорія
1	Директор	Директор	1
2	Заступник директора	Заступник директора	2
3	Вчитель	Вчитель	3
4	Кухарка	Кухарка	4
5	Вчитель	Вчитель	3
6	Вчитель	Вчитель	3
7	Вчитель	Вчитель	3
8	Вчитель	Вчитель	3
9	Вчитель	Вчитель	3
10	Вчитель	Вчитель	3
11	Вчитель	Вчитель	3
12	Вчитель	Вчитель	3
13	Вчитель	Вчитель	3
14	Вчитель	Вчитель	3
15	Вчитель	Вчитель	3
16	Вчитель	Вчитель	3
17	Вчитель	Вчитель	3
18	Вчитель	Вчитель	3
19	Вчитель	Вчитель	3
20	Вчитель	Вчитель	3
21	Вчитель	Вчитель	3
22	Вчитель	Вчитель	3
23	Вчитель	Вчитель	3
24	Вчитель	Вчитель	3
25	Вчитель	Вчитель	3
26	Вчитель	Вчитель	3
27	Вчитель	Вчитель	3
28	Вчитель	Вчитель	3
29	Вчитель	Вчитель	3
30	Вчитель	Вчитель	3
31	Вчитель	Вчитель	3
32	Вчитель	Вчитель	3
33	Вчитель	Вчитель	3
34	Вчитель	Вчитель	3
35	Вчитель	Вчитель	3
36	Вчитель	Вчитель	3
37	Вчитель	Вчитель	3
38	Вчитель	Вчитель	3
39	Вчитель	Вчитель	3
40	Вчитель	Вчитель	3
41	Вчитель	Вчитель	3
42	Вчитель	Вчитель	3
43	Вчитель	Вчитель	3
44	Вчитель	Вчитель	3
45	Вчитель	Вчитель	3
46	Вчитель	Вчитель	3
47	Вчитель	Вчитель	3
48	Вчитель	Вчитель	3
49	Вчитель	Вчитель	3
50	Вчитель	Вчитель	3
51	Вчитель	Вчитель	3
52	Вчитель	Вчитель	3
53	Вчитель	Вчитель	3
54	Вчитель	Вчитель	3
55	Вчитель	Вчитель	3
56	Вчитель	Вчитель	3
57	Вчитель	Вчитель	3
58	Вчитель	Вчитель	3
59	Вчитель	Вчитель	3
60	Вчитель	Вчитель	3
61	Вчитель	Вчитель	3
62	Вчитель	Вчитель	3
63	Вчитель	Вчитель	3
64	Вчитель	Вчитель	3
65	Вчитель	Вчитель	3
66	Вчитель	Вчитель	3
67	Вчитель	Вчитель	3
68	Вчитель	Вчитель	3
69	Вчитель	Вчитель	3
70	Вчитель	Вчитель	3
71	Вчитель	Вчитель	3
72	Вчитель	Вчитель	3
73	Вчитель	Вчитель	3
74	Вчитель	Вчитель	3
75	Вчитель	Вчитель	3
76	Вчитель	Вчитель	3
77	Вчитель	Вчитель	3
78	Вчитель	Вчитель	3
79	Вчитель	Вчитель	3
80	Вчитель	Вчитель	3
81	Вчитель	Вчитель	3
82	Вчитель	Вчитель	3
83	Вчитель	Вчитель	3
84	Вчитель	Вчитель	3
85	Вчитель	Вчитель	3
86	Вчитель	Вчитель	3
87	Вчитель	Вчитель	3
88	Вчитель	Вчитель	3
89	Вчитель	Вчитель	3
90	Вчитель	Вчитель	3
91	Вчитель	Вчитель	3
92	Вчитель	Вчитель	3
93	Вчитель	Вчитель	3
94	Вчитель	Вчитель	3
95	Вчитель	Вчитель	3
96	Вчитель	Вчитель	3
97	Вчитель	Вчитель	3
98	Вчитель	Вчитель	3
99	Вчитель	Вчитель	3
100	Вчитель	Вчитель	3

ПОГОДЖУЮ
 Від трудової колективу
 Голова профспілкового комітету
 ППБ Коробцова Н.В.
 «10» грудня 2020 року

ЗАТВЕРДЖУЮ
 Директор
 ППБ Саваренко В.В.
 «10» грудня 2020 року

Комплексних заходів по досягненню встановлених нормативів безпеки, гігієни праці та виробничого середовища, підвищення існуючого рівня охорони праці, запобігання випадкам виробничого травматизму, професійним захворюванням і аваріям

№ з/п	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Приведення у відповідність з вимогами нормативно - правових актів з охорони праці систем природного та штучного освітлення виробничих, адміністративних та інших приміщень, робочих місць, проходів, аварійних виходів тощо	Невідкладно у разі виникнення потреби	Директор
2	Проведення атестації робочих місць на відповідність нормативно-правовим актам з охорони праці та аудиту з охорони праці, оформлення стендів	листопад 2021	Директор
3	Забезпечення працівників спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту відповідно до встановлених норм (включаючи забезпечення мийними засобами та засобами, що нейтралізують небезпечну дію на організм або шкіру шкідливих речовин, у зв'язку з виконанням робіт, які не виключають можливості забруднення цими речовинами).	2020-2021	Директор
4.	Проведення обов'язкового попереднього, періодичного і позапланового медичного огляду працівників, зайнятих на важких роботах, роботах з небезпечними чи шкідливими умовами праці або таких, де є потреба у професійному доборі.	Згідно графіку	Директор

Відповідальний з питань
 охорони праці

ППБ

ПОСІДКОЮ
від трудового колективу
Голова профспілкового комітету
П.Б. Веродітєва Н.В.
«10» грудня 2020 року



ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор
П.Б. Саваренко В.О.
«10» грудня 2020 року



ГРАФІК
проведення чергової атестації робочих місць
за умовами праці

№ з/п	Посада	Рік останньої атестації	Чергова атестація
1.	кухар	Листопад 2020	Листопад 2025

Відповідальний з охорони праці

П.Б.

Пронито, пронумеровано та скріплено печаткою (9) двісімь аркушів
Директор школи Новомиколаївської загальноосвітньої школи
1-III ступенів Валентина Онуфріївна



Валентина 2022р.

Листів	Листів
Листів	Листів
Листів	Листів
Листів	Листів



**УПРАВЛІННЯ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ
ВІТОВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

вул. Янтарна, 61, м. Миколаїв, 54050, тел./факс: (0512) 64-47-72

E-mail: vitovsk@dshn.mk.gov.ua Код ЄДРПОУ 03194660

11.01.2021 № 121/02

на № _____

від _____

Директору Новомиколаївської ЗОШ І-ІІІ
ст.. Вітовської районної ради
Миколаївської обл..

Валентині САВАРЕНЮК

Голові профспілки Новомиколаївської
ЗОШ І-ІІІ ст.. Вітовської районної ради
Миколаївської обл..

Надії ВОРОБІЙОВІЙ

Рекомендації до змін та доповнень
до колективного договору

Відповідно до пункту 7 Порядку повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 лютого 2013 №115 «Про порядок повідомної реєстрації галузевих (міжгалузевих) і територіальних угод, колективних договорів» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 №768) надаємо наступні рекомендації щодо приведення норм колективного договору до вимог чинного законодавства:

1. Сторонами доповнено пункт 5.1.5. частини 5.1. «Роботодавець зобов'язується» розділу 5. «Час відпочинку» положеннями щодо надання додаткової відпустки медичній сестрі, відповідно до додатку 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 17.11.1997 № 1290, та бібліотекарю, відповідно пункту 5.2.6. Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 14.05.1999 № 139 (в редакції наказу Міносвіти України від 04.08.1999 № 277), які передбачають максимальну тривалість додаткової відпустки, проте згідно абзацу другого статті 8 ЗУ «Про відпустки» зазначено, що «Конкретна тривалість щорічної додаткової відпустки за особливий характер праці встановлюється колективним чи трудовим договором залежно від часу зайнятості працівника в цих умовах».

Враховуючи вище викладене, сторонам необхідно доповнити додаток №4 до колективного договору показниками конкретної тривалості додаткової відпустки працівникам, які обіймають зазначені посади.

Начальник управління

Тетяна Меркулова 64 47 72

Наталія ПРУТКЕВИЧ