



МИКОЛАЇВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 15.04.2020

Миколаїв

№ 77-р

Про затвердження механізму застосування
на рівні районного бюджету Порядку
використання коштів резервного фонду
районного бюджету

Відповідно до статей 2, 6, 13, 18, 39, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», керуючись статтею 24 Бюджетного кодексу України, Порядком використання коштів резервного фонду бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 415 «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету», з метою організації процесу фінансування невідкладних заходів, що виникають у процесі виконання районного бюджету:

1. Затвердити механізм застосування на рівні районного бюджету Порядок використання коштів резервного фонду районного бюджету, що додається.
2. Визнати таким, що втратило чинність розпорядження голови Миколаївської районної державної адміністрації від 20 вересня 2005 року № 334-р «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду районного бюджету».
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Заступник голови районної
державної адміністрації, виконувач
функцій і повноважень голови
районної державної адміністрації

Олена ІВАНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Миколаївської районної
державної адміністрації
15.04.2020 № 77-р

МЕХАНІЗМ

застосування на рівні районного бюджету Порядку використання коштів резервного фонду районного бюджету

I. Загальні положення

1. Цей Порядок визначає напрями використання коштів резервного фонду районного бюджету і встановлює процедури, пов'язані з виділенням коштів резервного фонду районного бюджету та звітуванням про їх використання.

2. Резервний фонд районного бюджету формується для здійснення непередбачених видатків, що не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проекту бюджету.

3. Резервний фонд районного бюджету не може перевищувати 1 відсотка обсягу видатків загального фонду районного бюджету.

3¹. Положення пункту 3 Порядку не застосовується в умовах воєнного стану та у разі здійснення згідно із законом заходів з часткової мобілізації.

В умовах воєнного стану райдержадміністрація може приймати рішення за погодженням з районною радою щодо скорочення видатків і кредитування районного бюджету та їх спрямування до резервного фонду районного бюджету з метою використання на потреби Збройних Сил України, інших військових формувань, правоохоронних та інших органів, залучених до виконання завдань щодо відсічі збройної агресії, забезпечення недоторканості державного кордону та захисту держави (до початку роботи районної ради).

4. Резервний фонд районного бюджету встановлюється рішенням про районний бюджет загальною сумою.

5. Розподіл бюджетного призначення резервного фонду районного бюджету провадиться за розпорядженням голови райдержадміністрації.

II. Напрями та умови використання коштів з резервного фонду районного бюджету

6. Кошти резервного фонду районного бюджету можуть використовуватися на здійснення:

а) заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру;

а¹) заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру, на основі даних моніторингу, експертизи, досліджень та прогнозів щодо можливого перебігу подій з метою недопущення їх переростання у надзвичайну ситуацію техногенного та природного характеру або пом'якшення її можливих наслідків;

б) інших непередбачених заходів, які відповідно до нормативних актів можуть здійснюватися за рахунок коштів районного бюджету, але не мають постійного характеру і не могли бути передбачені під час складання проєкту бюджету, тобто на момент затвердження бюджету не було визначених підстав для проведення таких заходів.

7. До непередбачених заходів, визначених у підпункті "б" пункту 6 цього Порядку, не можуть бути віднесені:

- обслуговування та погашення боргу органів місцевого самоврядування;

- додаткові заходи, що забезпечують виконання бюджетної програми (функції), призначення на яку затверджено у бюджеті, крім заходів з питань зміцнення обороноздатності держави;

- капітальний ремонт або реконструкція, крім випадків, пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій та проведенням заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, зокрема пов'язаних з відновленням зруйнованих (пошкоджених) об'єктів під час проведення антитерористичної операції та/або операції Об'єднаних сил із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, а також реконструкцію об'єктів житлового та комунального призначення з високим ступенем готовності для забезпечення житлом військовослужбовців, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції та/або операції Об'єднаних сил із забезпеченням національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії, а також заходах, пов'язаних із забезпеченням правопорядку на державному кордоні, відбиттям збройного нападу на об'єкти, що охороняються військовослужбовцями, звільненням таких об'єктів у разі захоплення або спроби насильницького заволодіння зброєю, бойовою та іншою технікою, та сімей загиблих з їх числа;

- придбання житла, крім випадків відселення мешканців з аварійних будинків, пошкоджених під час надзвичайної ситуації;
- надання гуманітарної чи іншої допомоги, крім випадків, коли рішення про надання такої допомоги прийнято районною радою.

8. За рахунок коштів резервного фонду районного бюджету можуть відшкодовуватися витрати на здійснення заходів на суму фактичної кредиторської заборгованості станом на 1 січня поточного бюджетного періоду, щодо фінансування яких прийнято рішення про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету в минулому бюджетному періоді, але платежі з бюджету не були проведені або були проведені частково, про що приймається відповідне розпорядження.

8¹. У разі використання коштів резервного фонду районного бюджету в неповному обсязі на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації техногенного і соціального характеру та заходи з питань зміцнення обороноздатності держави у зв'язку із закінченням бюджетного періоду і за умови обґрунтованої необхідності продовження заходів, наявності планових строків виконання робіт кошти резервного фонду районного бюджету можуть виділятися на здійснення заходів, щодо фінансування яких прийнято рішення у вересні – грудні минулого бюджетного періоду у розмірі, що не перевищує суму, яку повернуто до районного бюджету у зв'язку із закінченням бюджетного періоду.

9. Розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету приймається тільки в межах призначення на цю мету в відповідному бюджеті і втрачає чинність після закінчення відповідного бюджетного періоду.

10. Кошти з резервного фонду районного бюджету виділяються на безповоротній основі або на умовах повернення, про що зазначається у розпорядженні про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету.

11. Кошти із резервного фонду районного бюджету суб'єктам господарської діяльності недержавної форми власності або суб'єктам господарської діяльності, у статутному фонді яких корпоративні права держави становлять менше ніж 51 відсоток, виділяються через головних розпорядників бюджетних коштів лише на умовах повернення.

Умови повернення до районного бюджету коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету, зокрема строки та поетапний графік, визначаються у договорі, укладеному між головним розпорядником коштів та розпорядником бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувачем.

Головний розпорядник бюджетних коштів та розпорядник бюджетних коштів нижчого рівня або їх одержувач в установленому законом порядку

несуть відповідальність за несвоєчасне повернення/ неповернення коштів відповідно до умов договору.

III. Подання та розгляд звернень про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету

12. Звернення про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету подаються підприємствами, установами, організаціями (далі - заявники) до районної державної адміністрації.

13. У зверненні зазначається:

- напрямки використання коштів резервного фонду районного бюджету;
- головний розпорядник бюджетних коштів, якому пропонується виділити кошти з резервного фонду районного бюджету (у разі необхідності);
- обсяг асигнувань, який пропонується надати з резервного фонду районного бюджету, в тому числі на умовах повернення;
- підстави для здійснення заходів за рахунок бюджету;
- інформація про можливість (неможливість) фінансування зазначених заходів за рахунок інших джерел та наслідки у разі, коли кошти з резервного фонду районного бюджету не будуть виділені.

14. До звернення обов'язково додаються:

- розрахунки обсягу коштів з резервного фонду районного бюджету;
- перелік невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів;
- документи, що підтверджують отримані суми страхового відшкодування (у разі відсутності договору страхування - пояснення заявника про причини непроведення страхування);
- інша інформація, що підтверджує необхідність виділення коштів з резервного фонду районного бюджету на здійснення заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій з урахуванням факторів їх поширення, розміру завданих збитків та людських втрат і кваліфікаційних ознак надзвичайних ситуацій, проведення заходів, пов'язаних із запобіганням

виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, та інших заходів.

У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду районного бюджету за напрямками, передбаченими у підпункті "а" пункту 6 цього Порядку, до звернення також обов'язково додаються:

- акти обстеження та дефектні акти, що підтверджують розміри завданих збитків, затверджені в установленому порядку;
- узагальнені кошторисні розрахунки на проведення аварійно-відбудовних та інших невідкладних робіт.

14¹. Заявники несуть відповідальність за правильність та достовірність поданих матеріалів, розрахунків, обґрунтувань в установленому законом порядку.

15. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду районного бюджету на цілі, передбачені у пункті 8 цього Порядку, до звернення додаються документи, що підтверджують здійснення зазначених заходів та наявність фактичної кредиторської заборгованості.

15¹. У разі необхідності виділення коштів з резервного фонду районного бюджету на цілі, передбачені у пункті 8¹ цього Порядку, до звернення додаються документи, передбачені пунктом 14 цього Порядку, та документи, що підтверджують здійснення заходів у минулому бюджетному періоді.

16. Райдержадміністрація не пізніше ніж у триденний термін з дня отримання звернення дає доручення управлінню житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики, захисту довкілля, оборонної роботи, цивільного захисту, взаємодії з правоохоронними органами, надання адміністративних послуг та державної реєстрації (в подальшому – УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП) та відділу фінансів райдержадміністрації для розгляду звернення та підготовки пропозицій для прийняття розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету. До виконання доручення в разі необхідності можуть залучатися інші зацікавлені органи виконавчої влади.

У разі потреби голова райдержадміністрації дає доручення щодо підготовки експертних висновків стосовно звернення:

- УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП щодо визначення рівня надзвичайної ситуації з Порядком класифікації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру за їх рівнями;

УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП – щодо оцінки збитків, завданих сільськогосподарськими товаровиробниками, та необхідних для їх відшкодування коштів.

У разі коли термін виконання доручення не вказано, відповідні органи, визначені в абзацах третьому-пятому цього пункту, у десятиденний термін після отримання доручення надсилають зазначені експертні висновки УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП та відділу фінансів райдержадміністрації.

17. Відділ фінансів райдержадміністрації розглядає звернення та додані до нього матеріали, готує пропозиції щодо підстав виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, можливості здійснення відповідних заходів за рахунок інших джерел, можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду районного бюджету та надсилає їх у тижневий термін до УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП.

18. УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП за результатами розгляду звернення та з урахуванням експертних висновків, отриманих від органів, визначених у пункті 16 цього Порядку, та пропозицій відділу фінансів райдержадміністрації робить узагальнений висновок щодо підстав виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, правильності поданих розрахунків та можливого обсягу виділення асигнувань з резервного фонду районного бюджету.

19. У разі недотримання заявником вимог, установлених пунктами 6-9 та 11 цього Порядку, або невідповідності матеріалів звернення вимогам, зазначеним у пунктах 13 і 14 цього Порядку, відповідальний виконавець, визначений в дорученні щодо розгляду звернення та підготовки пропозиції для прийняття розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, повертає подані матеріали заявникові для доопрацювання, зазначивши причини їх повернення, та доповідає про це голові райдержадміністрації.

20. У разі коли загальний обсяг коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету відповідно до прийнятих розпоряджень, досягне обсягу призначення, затвердженого в районному бюджеті для резервного фонду, УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП та відділ фінансів райдержадміністрації.

IV. Підготовка та прийняття розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету

21. УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП є відповідальним за підготовку та подання проєктів розпоряджень голови райдержадміністрації про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету.

У разі визнання доцільності та можливості виділення коштів з резервного фонду районного бюджету УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП готує відповідний проект розпорядження, в якому повинно бути визначено:

- головного розпорядника бюджетних коштів, якому виділяються кошти з резервного фонду районного бюджету;
- напрям використання коштів з резервного фонду районного бюджету;
- обсяг коштів, який пропонується надати з резервного фонду районного бюджету;
- умови повернення коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету.

22. УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП погоджує проект розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету з відділом фінансів райдержадміністрації і подає його на розгляд голові райдержадміністрації.

У виняткових випадках (загроза життю людей, об'єктам економіки та територіям) проект розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП подає на розгляд голові райдержадміністрації на підставі прогнозних розрахунків головного розпорядника бюджетних коштів, якому передбачається виділення коштів з резервного фонду районного бюджету, з наступним оформленням цього проекту у двотижневий термін в установленому порядку.

23. Голова райдержадміністрації видає розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету виключно за наявності висновків УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП та відділу фінансів райдержадміністрації.

24. У разі потреби голова райдержадміністрації може скоротити термін розгляду звернення, підготовки та прийняття розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету.

V. Виділення коштів з резервного фонду обласного бюджету, ведення обліку та звітності

25. Після прийняття розпорядження про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету:

- а) головний розпорядник бюджетних коштів у тижневий термін повідомляє відділ фінансів райдержадміністрації коди економічної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів та відповідні обсяги коштів згідно із зазначеним розпорядженням;

б) відділ фінансів райдержадміністрації під час визначення бюджетної програми з резервного фонду районного бюджету закріплює за нею код програмної та функціональної класифікації видатків і кредитування бюджету відповідно до напрямку використання коштів резервного фонду районного бюджету, затвердженого розпорядженням, і вносить в установленому порядку зміни до розпису районного бюджету.

26. Головний розпорядник бюджетних коштів після отримання довідки про внесення змін до розпису районного бюджету вносить зміни до кошторисів та планів асигнувань у порядку, встановленому для затвердження цих документів.

27. Управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Миколаївської області після внесення змін до розпису районного бюджету здійснює його виконання в установленому порядку, при цьому видатки з резервного фонду районного бюджету проводяться лише за умови надання головним розпорядником бюджетних коштів, якому виділено кошти з резервного фонду районного бюджету, переліку невідкладних (першочергових) робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, заходів, пов'язаних із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного, природного та соціального характеру, або інших заходів, погодженого з УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП та відділом фінансів райдержадміністрації.

28. УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП веде реєстр та проводить моніторинг прийнятих розпоряджень про виділення коштів з резервного фонду районного бюджету і щомісяця інформує райдержадміністрацію та районну раду про витрачання коштів резервного фонду районного бюджету.

Управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Миколаївської області щокварталу, не пізніше 15 числа місяця, що настає за звітним періодом, надає інформацію УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП щодо залишків коштів резервного фонду районного бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) у розрізі головних розпорядників бюджетних коштів та бюджетних програм з резервного фонду районного бюджету, а головні розпорядники бюджетних коштів - пояснення про причини невикористання коштів резервного фонду районного бюджету.

За результатами аналізу фактичних залишків невикористаних коштів резервного фонду районного бюджету на рахунках головних розпорядників бюджетних коштів (одержувачів бюджетних коштів) УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП у разі необхідності готує та подає в установленому порядку на розгляд голові райдержадміністрації проект розпорядження щодо зменшення головному

розпоряднику бюджетних коштів відповідних видатків з резервного фонду районного бюджету.

29. Головні розпорядники бюджетних коштів, які використали кошти з резервного фонду районного бюджету, подають УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП, відділу фінансів райдержадміністрації та управлінню Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Миколаївській області звіт щодо використання коштів у відповідності з переліком робіт або інших заходів, погодженим відповідно до пункту 27 цього Порядку, а у разі виділення коштів резервного фонду районного бюджету на умовах повернення - також інформацію про їх повернення до районного бюджету.

30. Управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Миколаївської області готує інформацію (звіт) про використання коштів з резервного фонду районного бюджету і подає районній раді, райдержадміністрації, УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП, відділу фінансів райдержадміністрації не пізніше 25 числа місяця, що настає за звітним.

30¹. Додатково кошти з резервного фонду районного бюджету для продовження робіт (заходів) можуть виділятися лише за умови використання головним розпорядником раніше виділених коштів з резервного фонду районного бюджету та подання УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП та відділу фінансів райдержадміністрації звіту про їх цільове використання, крім випадків додаткового виділення коштів з резервного фонду районного бюджету для продовження робіт (заходів), пов'язаних з ліквідацією надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціального характеру регіонального рівня та їх наслідків.

31. Контроль за використанням коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету, здійснюється в установленому законодавством порядку.

У разі виявлення за результатами проведення ревізій фактів нецільового використання коштів резервного фонду районного бюджету та неповернення їх до відповідного бюджету Управління Південного офісу Держаудитслужби в Миколаївській області порушує перед Управлінням Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Миколаївській області питання про зупинення операцій з коштами резервного фонду районного бюджету та інформує про це головного розпорядника бюджетних коштів, УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП та відділ фінансів райдержадміністрації.

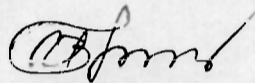
На підставі актів ревізій, складених відповідно до законодавства, УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП готує та подає в установленому порядку на розгляд голові райдержадміністрації проект розпорядження щодо зменшення головному розпоряднику бюджетних коштів обсягу зазначених видатків з

резервного фонду районного бюджету на суму коштів, що витрачені не за цільовим призначенням.

За неможливості здійснити зазначене зменшення обсягу видатків з резервного фонду районного бюджету УЖКГ МАІ ОР ЦЗ НАП повідомляє про це Управління Південного офісу Держаудитслужби в Миколаївській області, який виявив факт нецільового використання коштів.

Управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Миколаївській області щомісяця надає інформацію про повернення коштів, виділених з резервного фонду районного бюджету на умовах повернення, відділу фінансів райдержадміністрації.

Заступник голови районної державної адміністрації, виконувач функцій і повноважень голови районної державної адміністрації



Олена ІВАНОВА